

GERS	CONTROL DE RETIRO	RG- 025-02 Revisión (1) Ene 28 2017
-------------	--------------------------	--

Nombre	
Cédula	
Cargo	
Departamento	
Fecha de retiro	

Pasos necesarios en caso de retiro del personal

Descripción	Si	No	NA
Firma acuerdo de terminación contrato de trabajo			
Devolución de Carné			
Paz y salvo de contabilidad (entrega de tarjetas de crédito, legalización de gastos, devolución de anticipos)			
Devolución equipo de cómputo, celular y otros			
Devolución de dotación (No mayor a 60 días)			
Examen médico de retiro			
Paz y salvo del trabajador			
Liquidación de prestaciones sociales			
Retiro de la ARL			
Certificación laboral			
Carta para retiro de cesantías			
Autorización para pago de liquidación por transferencia			